



NETZWERKKOORDINATION (M/W/D) BEI ÜBER DEN TELLERRAND E.V. IN BERLIN ZUM 15. JANUAR 2021 (75%)

Wir glauben ans Kennenlernen, an persönliche Begegnungen und daran, dass gutes Essen verbindet. Wir schaffen Räume, in denen sich Menschen verschiedener Herkunft auf Augenhöhe begegnen und unbefangen kennenlernen können. Mit unserer Arbeit möchten wir einen positiven Beitrag leisten, das Zusammenleben Menschen unterschiedlicher Herkunft zu gestalten und eine offene, tolerante und diskriminierungssensible Gesellschaft fördern.

SO SIND WIR:

Wir sind ein 13-köpfiges Team, das Offenheit, Engagement und der Wunsch, Dinge neu zu denken, verbindet. Unser Team lebt von flachen Hierarchien, Diversität und Transparenz. Wir teilen Verantwortung, arbeiten selbstbestimmt, und leben eine offene Feedbackkultur. In unseren Entscheidungsprozessen können alle mitbestimmen; jede Meinung ist uns wichtig und wird gehört. Wir sind überzeugt von dem, was wir tun, und gehen mit viel Freude und Energie an unsere Arbeit. Seit der Vereinsgründung 2014 sind wir schnell gewachsen und gestalten unseren Verein und unsere Organisationsstrukturen gemeinsam weiter. Wir mögen uns auch nach Feierabend gerne – gehen tanzen, boxen oder zusammen demonstrieren.

DAS ÜBER-DEN-TELLERRAND-NETZWERK:

Von Berlin aus betreut und koordiniert ein dreiköpfiges Team unser bundesweites Netzwerk aus aktuell 37 Regionalgruppen, die wir „Satelliten“ nennen. Wir entwickeln Leitfäden, organisieren

Weiterbildungen und stehen beratend zur Seite. Als "Satelliten-Team" ist es unser Ziel, das gemeinschaftliche Engagement von Menschen mit und ohne Fluchterfahrung in ganz Deutschland zu fördern und dabei Raum für individuelle und regionale Potenziale zu schaffen. Mit unserem neuen Projekt "Vitamine für den Zusammenhalt" wollen wir unser Netzwerk 2022 dabei unterstützen, mit den Auswirkungen der Covid19-Pandemie auf Ehrenamt und gesellschaftlichen Zusammenhalt umzugehen und lokales Engagement - auch in ländlichen Räumen - zu stärken. Das Projekt wird von Berlin aus gesteuert und maßgeblich durch hauptamtliche Ehrenamtskoordinator*innen an neun Über den Tellerrand-Standorten umgesetzt. Für unser Berliner Team suchen wir hierfür eine Projektkoordination (m/w/d), die Lust auf Ehrenamtsförderung hat, gut mit den verschiedensten Zielgruppen kommuniziert und den (Projekt-)Überblick behält.

DAS MACHST DU BEI UNS:

- Du betreust unser deutschlandweites Netzwerk und sorgst gemeinsam mit zwei weiteren Kolleg*innen für Informationsfluss und Austausch zwischen allen Satelliten (z.B. über Newsletter, Videokonferenzen sowie Social Media-Kanäle).
- Du leitest das Projekt "Vitamine für den Zusammenhalt" partizipativ und auf Augenhöhe, behältst die Projektziele im Blick und berätst die Vereinsvorstände und Mitarbeitenden an allen neun Projektstandorten.
- Du bist verantwortlich für die administrativen Abläufe des Projekts "Vitamine für den Zusammenhalt", d.h. Du verwaltest das Budget, kümmerst Dich um Fördervereinbarungen und Mittelweiterleitungen an alle neun Projektstandorte und erstellst Mittelabrufe und Verwendungsnachweise.
- Du bereitest mehrmals im Jahr Schulungen (für 8-50 ehrenamtliche Teilnehmende, online und offline) vor.
- Du entwickelst unser Netzwerk mit Deinen Ideen weiter, entwirfst Workshop-Formate und Schulungsunterlagen, schreibst Förderanträge oder koordinierst Kooperationen.

DAS KANNST DU:

- Du hast ein relevantes Studium abgeschlossen oder bringst gleichwertige Berufserfahrung mit.
- Du hast idealerweise Erfahrung mit der Abwicklung von Projekten im Integrationsbereich: Definition und Umsetzung von Projektzielen, Mittelabrufe, Sachberichte und Verwendungsnachweise sind Dir nicht fremd.
- Du hast bereits mit Ehrenamtlichen gearbeitet oder warst selbst lange ehrenamtlich aktiv.
- Du hast Erfahrung im Konzipieren von Workshops oder Weiterbildungen, bringst einen bunten Methodenkoffer mit und leitest gerne Gruppen an.
- Du denkst strategisch und vernetzt: Unsere Vision gemeinsam mit Ehrenamtlichen und Partner*innen strategisch weiterzuentwickeln motiviert Dich.
- Du kannst schriftlich und mündlich auf unterschiedlichen Ebenen kommunizieren: Du bist sicher in der Formulierung von E-Mails, Berichten und Newslettern und der Umgang mit unterschiedlichen Zielgruppen (Ehrenamtliche, Förderer und Kooperationspartnern) macht Dir Spaß.
- Du bist in Wort und Schrift fließend in Deutsch und sprichst im besten Fall Englisch und weitere Sprachen.

DAS BRINGST DU SONST NOCH MIT:

- Du kannst gut priorisieren und behältst den Überblick, auch wenn viele Dinge gleichzeitig passieren.

- Du bist kultursensibel, reflektierst (eigene) Privilegien und hast Lust auf die Arbeit mit Menschen unterschiedlicher Herkunft.
- Du bist empathisch, geduldig und motivierend in der Zusammenarbeit.
- Du handelst proaktiv und stößt neue Aufgaben und Ideen im Netzwerk an.
- Du bist motiviert, in einem selbstverwalteten Verein Verantwortung zu übernehmen und dem Team bei Querschnittsaufgaben unter die Arme zu greifen.
- Du hast Lust, innerhalb Deutschlands zu reisen und unsere Regionalgruppen zu besuchen.
- Du hast fundierte Kenntnisse im Themenfeld Integration und Migration.

DAS BIETEN WIR:

- Ein tolles kollegiales Umfeld, ein wertschätzendes und motiviertes Team sowie eine deutschlandweite Über-den-Tellerrand-Community
- Viel Raum zur persönlichen Entfaltung und Platz für Deine Ideen
- Flexible Arbeitszeiten und die Möglichkeit zu Home Office
- 24 Urlaubstage (bei einer 75%-Stelle)
- Faire Vergütung
- Leckerer Essen

Wenn wir Dein Interesse geweckt haben, schicke uns bis zum **12. Dezember 2021** Deine vollständige Bewerbung (Lebenslauf und Motivationsschreiben, jeweils max. zwei Seiten, zusammengefasst in einem PDF) an **bewerbung@ueberdentellerrand.org**.

Die Stelle ist bis zum 31.12.2022 befristet und derzeit noch unter Vorbehalt der Förderzusage ausgeschrieben. Erste Bewerbungsgespräche finden voraussichtlich am 17. Dezember statt.

Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Bewerber*innen of Color sowie Bewerber*innen mit Flucht- und Migrationsbiografie.